

Fiche de poste - Chargé(e) de mission/ développement

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé du poste	CHARGE(E) DE MISSION
Nature du poste	Administratif
PRESENTATION DU SERVICE	
Mission principale de la CPTS	<p>La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé Eurométropole Strasbourg Nord a pour objectif de concourir à l'amélioration de la prise en charge des patients dans un souci de continuité, de cohérence, de qualité et de sécurité, par une meilleure coordination des acteurs qui la composent, au service de parcours de santé structurés, afin de répondre aux besoins de santé de la population locale.</p> <p>La CPTS Eurométropole Strasbourg Nord couvre un bassin de vie de plus de 80.000 habitants. Elle s'inscrit sur un territoire aux exigences de santé multiples, avec une offre de soins importante mais qui reste encore à consolider afin de répondre pleinement aux besoins de la population.</p> <p>Animée par de nombreux acteurs de terrain en charge des questions de santé et de l'accompagnement social sur notre territoire, nous avons vocation à mettre en place des actions améliorant l'accès aux soins et la prise en charge coordonnée de tous les patients.</p>
Composition de l'équipe CPTS	1 Coordinateur et 1 futur(e) chargé(e) de mission
Positionnement hiérarchique	Sous la responsabilité hiérarchique du président de la CPTS et du coordinateur, le/la chargé(e) de mission participe au développement de la CPTS et coordonne les actions des missions qui lui sont confiées en binôme avec le coordinateur et/ou en collaboration avec les autres professionnels de la CPTS.
MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE	
Mission principale	<p>Le chargé de mission participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique territoriale de santé et du projet de santé de la CPTS. Il assure la conduite du(es) projet(s) confié(s).</p> <p>Le coordinateur de la CPTS intervient en appui. Il peut être constitué un binôme avec le coordinateur sur certains dossiers mais également avec un référent de projet spécifiquement dédié, professionnel de santé, administrateur, personne ressource sur une thématique.</p>

Fiche de poste - Chargé(e) de mission/ développement

<p>Missions et activités</p>	<p>Mission 1 : Mettre en œuvre le projet de santé de la CPTS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse des besoins : Effectuez une analyse approfondie des besoins de santé du territoire couvert par la CPTS. Identifiez les problématiques de santé prioritaires, les populations cibles, les disparités existantes, les lacunes dans l'offre de soins, etc. Cette analyse servira de base pour définir les objectifs du projet de santé - Planification du projet : Élaborez un plan détaillé du projet, en identifiant les actions spécifiques à mettre en œuvre, les ressources nécessaires, les délais, les responsabilités et les indicateurs de suivi - Mobilisation des acteurs : Impliquez les professionnels de santé, les institutions, les associations et autres acteurs locaux dans la mise en œuvre du projet de santé. Organisez des réunions, des groupes de travail, des consultations pour recueillir leurs contributions, susciter leur adhésion et renforcer la collaboration interprofessionnelle - Suivi et évaluation : Mettez en place un système de suivi régulier pour évaluer l'avancement du projet de santé. Collectez des données pertinentes, mesurez les indicateurs de performance définis et évaluez les résultats obtenus par rapport aux objectifs fixés - Communication et sensibilisation : Communiquez régulièrement sur les actions et les résultats du projet de santé. Utilisez des outils de communication tels que des bulletins d'information, des lettres d'information, des événements locaux, des médias sociaux, etc. pour informer les professionnels de santé, les patients et le grand public. <p>Mission 2 : Animer la vie associative de la CPTS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stratégie de communication : Développez une stratégie de communication pour promouvoir la CPTS, ses missions, ses projets et ses services. Identifiez les publics cibles (professionnels de santé, patients, institutions, etc.) et utilisez des canaux de communication adaptés tels que les médias sociaux, les sites web, les lettres d'information, les événements locaux, les affiches, etc. - Renforcement du sentiment d'appartenance : Organisez des événements informels, tels que des rencontres conviviales, des déjeuners ou des activités pour favoriser les échanges informels et renforcer les liens entre les membres de la CPTS



La COSEN
Eurométropole Strasbourg Nord
Communauté Professionnelle
Territoriale de Santé

**CPTS EUROMETROPOLE
STRASBOURG NORD**

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- Événements et actions de sensibilisation : Organisez des événements publics, des conférences, des ateliers ou des actions de sensibilisation pour informer les professionnels de santé, les patients et le grand public sur les objectifs de la CPTS et les avantages de la coordination des soins. Cela permettra de renforcer la visibilité de la CPTS et de susciter l'intérêt des acteurs locaux. |
|--|---|

Fiche de poste - Chargé(e) de mission/ développement

COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE	
Les prérequis pour le poste	<p>Formation supérieure dans le domaine de la santé, de la gestion de projets ou dans une discipline connexe.</p> <p>Expérience dans la gestion de projets, de préférence dans le domaine de la santé ou du développement territorial.</p> <p>Bonne connaissance du système de santé, des acteurs et des enjeux liés à la coordination des soins.</p> <p>Capacité à travailler en équipe et en réseau, à mobiliser et fédérer différents partenaires.</p> <p>Aptitude à la gestion de projets, de la planification à l'évaluation, en respectant les délais et les budgets impartis.</p> <p>Excellentes compétences en communication écrite et orale, capacité à produire des documents clairs et synthétiques.</p> <p>Excellente Maîtrise des outils informatiques, des logiciels de bureautique et des réseaux sociaux</p>
CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE	
Qualification, contrat, statut, lieu, mobilité	<p>Type de contrat : CDD – 12 mois (évolution vers un CDI possible)</p> <p>Catégorie d'emploi : Employé</p> <p>Convention collective : des cabinets médicaux</p> <p>Temps de travail : 35h hebdomadaires sur 5 jours. Disponibilité en soirée.</p> <p>Lieu : Siège de la CPTS à Schiltigheim</p> <p>Mobilité : Déplacement sur le territoire de la CPTS (Strasbourg, Schiltigheim, Bischheim, Hoenheim).</p> <p>Rémunération : 16 euros de l'heure / brut</p> <p>Prise de poste : à compter du 01.07.2023</p> <p>Pour candidater : envoi de CV + Lettre de motivation à l'adresse suivante : tufan.eraslan@cosen.fr</p>



La COSEN
Eurométropole Strasbourg Nord
Communauté Professionnelle
Territoriale de Santé

**CPTS EUROMETROPOLE
STRASBOURG NORD**

Conseils aux candidats	<p>Vous avez un niveau de diplôme (II)</p> <p>Vous travaillerez sous l'autorité du bureau de l'association et du coordinateur.</p> <p>Vous aurez en charge les axes de santé spécifique à la CPTS et vous participerez à la réalisation des missions combinées avec les tâches de gestion, de communication et d'administration.</p> <p>Le poste proposé nécessite d'avoir une parfaite organisation ainsi qu'un certain goût pour le travail en équipe et les interactions humaines. Nous recherchons donc une personne rigoureuse, fiable et empathique. C'est sur ces qualités que vous devrez nous convaincre et faire vos preuves.</p> <p>Processus de recrutement : - 1 -Réception de votre candidature - 2- Prise de RDV pour un premier entretien téléphonique. - 3 - Si le premier RDV est concluant, prise de RDV pour un 2ème entretien avec le coordinateur. - 4- Si le deuxième RDV est concluant, prise de RDV avec le bureau.</p> <p>En cas de validation de la candidature : Contractualisation</p>
-------------------------------	---